

Rapport år 2011 om åtgärder enligt övervakningsplan för Tidaholms Elnät AB avseende perioden 20100101 tom 20101231

Allmänt

Tidaholms Elnät AB, org. nr 556004-3332 , har antagit övervakningsplan för företaget. Enligt styrelsens beslut är VD Magnus Jacobsson huvudansvarig för tillämpning, revidering och kontroll av efterlevnaden av planen. Jacobsson har som del i sitt ordinarie arbete och sin övergripande ledningsfunktion delegerat vissa av uppgifterna till medarbetarna

Styrelsen har under året bestått av:

Birgitta Johansson	ordförande
Göran Liljegren	vice ordförande
Kenneth Svedlund	ledamot
Lennart Axelsson	ledamot
Göran Olofsson	ledamot
Ingemar Källne	ledamot
Berit Gustafsson	ledamot

Funktionell åtskillnad

Elproduktion bedrivs i moderbolaget Tidaholms Energi AB org.nr. 556063-9683 I samarbete med Billinge Energi AB org.nr. 556528-1366 sköts fakturahantering för elhandel genom moderbolaget Tidaholms Energi AB

Åtgärder under året

Hantering av information och uppgifter

Med känslig information menar vi:

- Information som handlar om kunders ekonomiska förhållanden.
- Kundens förhållanden till elleverantörer eller nätägare.
- Information om kunders energiförbrukning eller information om deras produktion eller produkter som blivit kända för oss eller övriga interna förhållanden.
- Information om kunders planerade elanvändning.

Följande rutiner tillämpas: I den dagliga verksamheten är det den personal som arbetar med fakturering och kundtjänst som regelbundet hanterar information av känslig natur. Dessa ska då iaktta varsamhet i informationshanteringen så att känslig information inte oavsiktligt kommer annan till kännedom.

Skyldighet att inte sprida känslig information gäller även övriga anställda som tagit del av sådan information.

Vid nyanställning eller tillfällig personalbrist ska ersättare underrättas om vilka regler som gäller beträffande känslig information och VD ska säkerställa att vederbörande har förstått innebörden och kontrollera efterlevnaden av reglerna.

I IT- systemet har IT-chefen anordnat accesskoder som bara ger auktoriserad personal tillträde till känslig information.

Oklarheter beträffande rutiner eller uppgiftslämnade eller om anställd upptäcker brister i rutiner eller system ska klaras ut av VD .

Om anställd upptäcker att diskriminering har eller kan ha inträffat så ska VD informeras omgående.

Under året har ökad uppmärksamhet iakttagits i bedömningen av vilka uppgifter som kan ha betydelse för eventuell diskriminering.

Utbildning

Samtliga anställda har tagit del av övervakningsplanen. För nyanställda ges information om övervakningsplan och principen om icke-diskriminering innan de börjar det praktiska arbetet. En genomgång med all personal om övervakningsplanen har genomförts under 2010 med uppdatering av reglerna i ellagens 3 kap 17§ och STEMS författning. Efter utbildningen har varje berörd anställd undertecknat en förbindelse om att tillämpa de aktuella reglerna.

Uppdrag för elproduktion	Inom vilken juridisk person	Beslut dagliga driften	Beslut budget	Beslut personalfrågor
Arbetsledning	Tidaholms Energi AB	Jan Persson	Styrelsen	VD
Personaladministration	Tidaholms Energi AB	Magnus Jacobsson	Styrelsen	VD
Redovisning o likn.	Tidaholms Energi AB	Anders Lindman	Styrelsen	VD

Elnätsverksamhetens kostnader samt antal anställda för varje koncerngemensam tjänst:

Kostnadsfördelning tjänster	Total kostnad kkr	Elnätsverksamhetens kostnad kkr	Totalt antal anställda	Anställda inom elnätsverksamheten
Företagsledning	943	424	1	45%
Kundtjänst	875	656	2	75%
Övrig admin.	794	357	2	45%
Montörer	3072	2458	6	80%
Arbetsledning	2193	1864	3	85%

Offentliggörande av årlig rapport

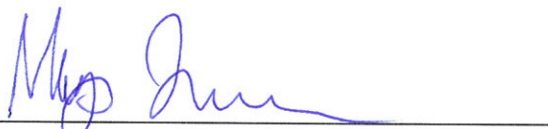
Den årliga rapporten offentliggörs på Tidaholms Energis hemsida www.tidaholmsenergi.se

Ansvarig för övervakningsplanen

VD ansvarar för:

- Upprättandet av övervakningsplanen
- Uppföljning och åtgärder enligt övervakningsplanen
- Upprättandet av den årliga rapporten

Tidaholm 2011-03 -11



Magnus Jacobsson, VD